



IL SINDACO

DECRETO SINDACALE

OGGETTO: Revoca alla dirigente dr.ssa Tiziana di Bonito degli incarichi di responsabile del Servizio Tutela e Regolarizzazione del Patrimonio (ARAP1119) dell'Area Amministrativa Patrimonio conferito con decreto sindacale n. DESIN/2024/207 del 31/05/2024 e di responsabile dell'Unità Organizzativa Autonoma denominata "Coordinamento e monitoraggio delle attività di recupero delle morosità pregresse" (ARPA3002) incardinata nell'Area Amministrativa Patrimonio conferito con DESIN/2023/0000587 del 29 settembre 2023 e contestuale conferimento dell'incarico di responsabile del Servizio Contratti (ARSG1014) incardinato nell'Area Segreteria Generale

Premesso che

con deliberazione n. 185 del 31 maggio 2023, come modificata con successive deliberazioni n. 217/2024 e n. 678 del 30/12/2025, la Giunta Comunale ha approvato il nuovo organigramma del Comune di Napoli e il nuovo Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi in cui le strutture apicali del Comune di Napoli assumono la configurazione di Aree e Direzioni di Municipalità e vengono determinate come di seguito riportato:

- **Aree:** *Area Gabinetto del Sindaco; Area Direzione Generale; Area Segreteria Generale; Area Avvocatura; Area Ragioneria; Area Sicurezza; Area Servizi al Cittadino; Area Risorse Umane; Area Digitalizzazione e Sistemi Informativi; Area Infrastrutture Stradali e Tecnologiche; Area Infrastrutture di Trasporti; Area Urbanistica; Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'abitare; Area Ambiente; Area Tutela del Territorio; Area Welfare; Area Educazione; Area Turismo e Promozione della Città; Area Sviluppo Economico; Area Cultura; Area Sport, Eventi e Pari Opportunità; Area Giovani e Lavoro; Area Centro Unico Acquisti e Gare; Area Partecipate comunali; Area Entrate; Area Tecnica Patrimonio; Area Amministrativa Patrimonio; Area Consiglio Comunale;*
- **Direzioni di Municipalità.**

con disposizione del Direttore Generale n. 17 del 6 giugno 2023 e ss.mm.ii. si è proceduto all'articolazione di dettaglio della macrostruttura dell'Ente, attraverso l'individuazione dei Servizi interni alle Aree in relazione alle rispettive esigenze organizzative;

Tenuto conto che

con decreto sindacale n. DESIN/2024/207 del 31 maggio 2024 è stato conferito alla dirigente dr.ssa Tiziana di Bonito l'incarico di responsabile del Servizio Tutela e Regolarizzazione del Patrimonio (ARAP1119) dell'Area Amministrativa Patrimonio;

con decreto sindacale n. DESIN/2023/0000587 del 29 settembre 2023 è stato conferito alla dirigente dr.ssa Tiziana di Bonito l'incarico di responsabile dell'Unità Organizzativa Autonoma denominata "Coordinamento e monitoraggio delle attività di recupero delle morosità pregresse" (ARPA3002) incardinata nell'Area Patrimonio;

Valutato che, al fine di migliorare l'efficienza organizzativa, ottimizzare la gestione delle risorse e valorizzare le competenze professionali, occorre procedere all'avvicendamento degli incarichi dirigenziali;

Tenuto conto che è necessario individuare il nuovo responsabile del Servizio Contratti (ARSG1014) incardinato nell'Area Segreteria Generale, al fine di consentire il regolare espletamento delle relative funzioni ed attività;

IL SINDACO

Verificato che la procedura di nomina dei dirigenti è definita dall'art. 25 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e prevede che il Sindaco conferisca gli incarichi dirigenziali su proposta del Direttore Generale, sentiti gli Assessori competenti, tenendo conto delle attitudini dimostrate nel servizio precedente; delle capacità professionali e manageriali dimostrate nelle esperienze maturate in precedenza; della valutazione dei risultati ottenuti nelle precedenti esperienze; della capacità nelle relazioni con l'utenza e il personale; del rispetto delle direttive generali emanate dagli organi di governo; della natura e caratteristica dei programmi e degli obiettivi da realizzare; dei parametri e/o criteri stabiliti da leggi o altre disposizioni normative o contrattuali e della valutazione del *curriculum* culturale e professionale;

Ritenuto che a seguito della valutazione delle attitudini dimostrate nel servizio precedente; delle capacità professionali e manageriali dimostrate nelle esperienze maturate in precedenza; della valutazione dei risultati ottenuti nelle precedenti esperienze; della capacità nelle relazioni con l'utenza e il personale; del rispetto delle direttive generali emanate dagli organi di governo; della natura e caratteristica dei programmi e degli obiettivi da realizzare; dei parametri e/o criteri stabiliti da leggi o altre disposizioni normative o contrattuali e della valutazione del *curriculum* culturale e professionale dei dirigenti attualmente in servizio presso l'Ente, è possibile individuare la dirigente Dr.ssa Tiziana Di Bonito, quale nuovo responsabile del Servizio Contratti (ARSG1014) incardinato nell'Area Segreteria Generale.

Dato atto che i dirigenti sono, altresì, tenuti al raggiungimento degli obiettivi individuati, preventivamente ed espressamente, come particolarmente rilevanti per il conseguimento dei fini istituzionali dell'ente, nei documenti di programmazione e formalmente assegnati al dirigente, nonché degli obiettivi di trasparenza, con i relativi obblighi di pubblicazione ascritti, così come contenuti nella sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, secondo le tempistiche ivi stabilite e tenendo conto del D. Lgs. n. 33/2013, come integrato e modificato dal D. Lgs. n. 97/2016, il cui mancato raggiungimento determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'art. 21 del D. lgs. 165/2001. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi;

Vista la dichiarazione ex art. 20 del D. Lgs. n. 39/2013 e s.m.i. sulla insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità resa dall'interessata;

Letta la delibera di Giunta Comunale n. 487 dell'11 novembre 2021 e il successivo decreto sindacale n. DESIN/2021/0000358 del 19.11.2021;

Attestato che i dati personali ivi presenti sono trattati nel rispetto della normativa in materia di tutela della privacy;

su proposta del Direttore Generale;

visti gli articoli 50, comma 10, 109 e 110, comma 1, del T.U. EE. LL., approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii;

IL SINDACO

revoca alla dirigente dr.ssa Tiziana di Bonito, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, l'incarico di responsabile del Servizio Tutela e Regularizzazione del Patrimonio (ARAP1119) dell'Area Amministrativa Patrimonio conferito con decreto sindacale n.

IL SINDACO

DESIN/2024/207 del 31/05/2024 e l'incarico di responsabile dell'Unità Organizzativa Autonoma denominata "Coordinamento e monitoraggio delle attività di recupero delle morosità pregresse" (ARPA3002) incardinata nell'Area Amministrativa Patrimonio conferito con decreto sindacale DESIN/2023/0000587 del 29 settembre 2023;

conferisce alla dirigente dr.ssa Tiziana di Bonito, ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, l'incarico di responsabile del Servizio Contratti (ARSG1014) incardinato nell'Area Segreteria Generale.

Il suddetto incarico viene conferito fino al compimento del termine di durata del contratto individuale di lavoro e può, in ogni caso, essere modificato per effetto di revoca anticipata ai sensi della normativa vigente, in caso di anticipata scadenza del mandato del Sindaco, per risultati inadeguati, per sopravvenienza di cause di incompatibilità, per applicazione della misura della rotazione dei dirigenti, per le modifiche e/o adeguamenti dell'attuale assetto organizzativo e in ogni caso si ravvisi l'esigenza di dover diversamente disporre per assicurare la funzionalità dei vari Servizi e strutture interne.

Il presente decreto entra in vigore con decorrenza 12/01/2026.

Sottoscritto digitalmente
Il Sindaco
Gaetano Manfredi

Le sottoscrizioni, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/03/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D. Lgs. 82/2005.